

北京大学

非学历研究生学位管理信息系统

使用手册

(同等学力导师)

北京大学学位办公室编写

2013年3月

## 目 录

指导教师功能 .....	2
1 评阅管理 .....	2
1.1 填写导师评语.....	2
1.2 维护论文评阅人名单/建议名单.....	4

# 指导教师功能

## 1 评阅管理

### 1.1 填写导师评语

#### 1.1.1 功能描述

研究生导师填写导师评语和打印导师评语表格。

#### 1.1.2 基本流程

导师登陆校内门户，在“科研业务—我的学生”中，点击“填写导师评语”菜单，系统打开填写导师评语页面。在页面中，使用表格列表显示可供填写的学生记录，表格的各列为：学号、姓名、非学历类别、研究生类别、论文题目、论文审核标志、院系名称、专业名称。操作如下：

- (1) **查询**：选择表格工具栏上的查询条件，系统根据当前所选条件研究生类别+应届/补授+结业年月（补授对应的是可补授日期），从相应数据表如应届，“学生来源”点“应届”；如补授，“学生来源”点“补授”）中查询符合条件的该导师的所有学生。



学号	姓名	非学历类别	研究生类别	论文题目	论文审核标志	院系名称	专业名称
10521821	唐仕春	在职攻读硕士学位	硕士	贵州安顺BSC文信息	审核通过	数学科学学院	应用数学
1101110073	顾伟罗	在职攻读硕士学位	硕士	a	审核通过	数学科学学院	应用数学
1101110074	张磊扬	在职攻读硕士学位	硕士	关机调钟，使用的案例很少！他们大多认为，商业可用「飞行模式」来替代，省电...	审核通过	数学科学学院	应用数学
1101110075	黄晨	在职攻读硕士学位	硕士			数学科学学院	应用数学
1101110076	冯钰霖	在职攻读硕士学位	硕士			数学科学学院	应用数学

图 1.1-1 导师查询学生页面

- (2) **过滤**：查询出学生数据后，在表格工具栏的过滤控件中输入学号或者姓名（可以只输入学号或姓名的一部分），系统会实时查询当前查询结果中，符合输入内容的学生。
- (3) **填写评语**：选择一条学生记录，点击【填写评语】按钮（或者直接

双击某一条学生信息), 系统打开一个新的页面, 进行导师评语的填写。进入填写页面前, 系统需要判断当前选择的学生, 是否已经录入了论文信息, 如果尚未录入, 则不能填写评语。进入填写页面后, 系统会检查该学生的导师评语是否已经填写, 如果已经填写, 则加载当前导师评语信息。

填写页面包含的元素为操作按钮: **【保存】**、**【打印预览】**; 学生的部分基本信息以及导师的评语信息: 姓名、学号、院系、专业、导师、论文题目、导师评语 (可为空, 最多录入 1200 个汉字)、是否同意组织答辩 (同意/不同意, 默认为同意)。

填写页面操作如下:

**保存:** 填写导师评语以及是否同意组织答辩信息后, 点击 **【保存】** 按钮, 系统进行数据合法性的检查, 如果检查未通过, 系统弹出提示, 非法数据所在项用红色标识; 检查通过, 系统会将所填写数据保存到数据库表的相应字段中。

**打印:** 点击 **【打印预览】** 按钮, 系统会检查当前是否存在尚未保存的数据, 如果存在, 则提示用户保存后进行打印; 如果当前数据都已经保存, 则打开打印预览的 PDF 页面, 用户可通过 PDF 进行打印。

保存 打印预览		
姓名: 刘洁	学号: 10521822	院、系: 数学科学学院
专业: 应用数学	导师: 徐恺	
论文题目: b		
导师评语:	1、对论文的学术评语（选题意义；文献资料掌握程度；所用资料、实验结果和计算数据的可靠性；论文取得的成果及写作规范化、逻辑性；论文的不足之处等）。 2、对学生基础理论、专门知识、外语水平、科研能力及学风的综合评价。	
是否同意组织答辩: <input checked="" type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意		
注意事项: 导师评语（限1200字） 1、对论文的学术评语（选题意义；文献资料掌握程度；所用资料、实验结果和计算数据的可靠性；论文取得的成果及写作规范化、逻辑性；论文的不足之处等）。 2、对学生基础理论、专门知识、外语水平、科研能力及学风的综合评价。		

图 1.1-2 导师填写评语页面

## 1.2 维护论文评阅人名单/建议名单

### 1.2.1 功能描述

研究生导师对学生评阅人建议名单和回避名单的查看、添加、移除操作以及对评阅人建议名单的提交操作。

### 1.2.2 基本流程

导师登陆校内门户，在“科研业务—我的学生”中，点击“维护论文评阅人建议名单”菜单，系统打开维护论文评阅人建议名单页面。该页面分为三部分，上方为显示可供维护的学生记录的表格，该表格的列为学号、姓名、研究生类别、非学历类别、院系名称、专业名称、确认

标志；左下方为显示当前建议评阅专家的表格，右下方为显示当前回避专家的表格，这两个表格的列相同，为专家 ID、专家姓名、导师类别、校内/校外、一级学科、二级学科、专家单位、研究方向。本页面操作如下：

**查询：**选择表格工具栏上的查询条件，系统根据当前所选条件研究生类别+应届/补授+结学业年月（补授对应的是可补授日期），从相应数据表（如应届，“学生来源”点“应届”；如补授，“学生来源”点“补授”）中查询符合条件的该导师的所有学生。

研究生类别： 硕士 学生来源： 应届 结束学业年月： 201301 维护建议名单 维护回避名单 输入学号/姓名直接查询：							
学号	姓名	研究生类别	非学历类别	院系名称	专业名称	确认标志	
1 10521821	唐仕春	硕士	在职攻读硕士学位	数学科学学院	应用数学	已确认	
2 10521822	刘洁	硕士	同等学力申请硕士学位	数学科学学院	应用数学	已确认	
3 1101110073	顾保罗	硕士	在职攻读硕士学位	数学科学学院	应用数学	已确认	
4 1101110074	张弘扬	硕士	在职攻读硕士学位	数学科学学院	应用数学		
5 1101110075	顾晨	硕士	在职攻读硕士学位	数学科学学院	应用数学	已确认	
6 1101110076	冯钰霖	硕士	在职攻读硕士学位	数学科学学院	应用数学		
7 stu1405	束则麟	硕士	在职攻读硕士学位	数学科学学院	应用数学	已确认	

'束则麟' 的建议评阅专家						'束则麟' 的回避专家			
专家ID	专家姓名	导师类别	校内/校外	一级学科	二级学科	专家ID	专家姓名	导师类别	校内/校外
当前没有建议评阅专家						当前没有回避专家			

图 1.2-1 导师查询学生页面

**过滤：**查询出学生数据后，在表格工具栏的过滤控件中输入学号或者姓名（可以只输入学号或姓名的一部分），系统会实时查询当前查询结果中，符合输入内容的学生。

**查看评阅建议名单和回避名单：**双击一条学生记录，系统进行判断，

如果学生的评阅人名单已经确认，则名单不能查看；否则可以查看该学生当前已经维护的评阅专家建议名单和回避名单。

**维护建议名单：**选择一条学生记录，点击【维护建议名单】按钮，系统首先进行判断，该学生的名单是否已经确认，如果已经确认，给出提示不能进行维护；否则，系统打开维护建议名单页面。

进入维护页面时，系统会进行判断，如果该学生已经录入了评阅结果，系统会自动弹出提示提醒用户“维护评阅人名单会清空现有结果，请维护完成后，重新填写”，同时会自动加载该学生现有的评阅人列表，加载该学生所在院系的专家库信息。维护页面分为左右两部分，左侧为显示当前已经添加的评阅专家的表格，各列为专家姓名、导师类别、校内/校外、一级学科、二级学科、专家 ID，表格的工具栏有两个按钮，分别为【移除】、【提交名单】；右侧为显示待选专家的表格，各列为专家姓名、导师类别、职称、专家单位、一级学科、二级学科、校内/校外、专家 ID（默认为隐藏），表格工具栏上有一个按钮【添加为建议评阅人】、一个查询院系控件、一个过滤控件、一个显示当前返回记录数的标签、一个现实重要说明的标签。

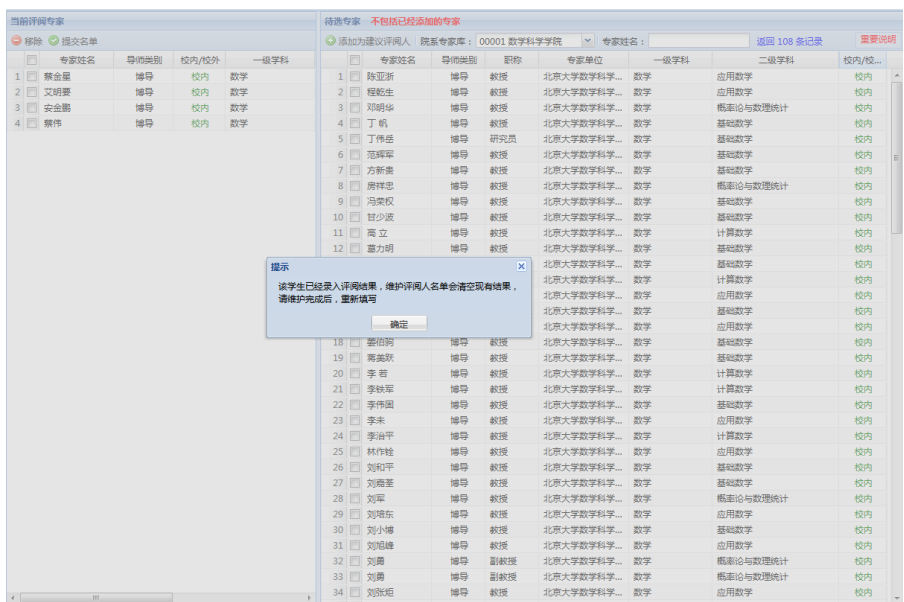


图 1.2-2 导师维护页面

维护页面可进行的操作：

**查询待选专家：**选择一个院系，查询该院系的院系专家库专家信息。查询时，系统会自动将已经在该学生评阅人名单中的专家和回避的专家已经该学生的导师过滤掉。

**过滤：**查询出专家后，在工具栏的过滤控件中输入专家姓名（可以只输入姓名的一部分），系统会实时查询当前查询结果中，姓名相匹配的专家。

**添加建议评阅人：**从待选专家列表中选择需要添加的专家（可多选），点击【添加为建议评阅人】按钮，将所选专家添加到该学生评阅人名单中，“名单确认标志（mdqrbz）”为“n”；添加成功后，刷新当前待选专家列表和当前评阅专家列表。

**移除评阅人：**从当前评阅专家列表中选择需要移除的专家（可多选），点击【移除】按钮，将所选专家从该学生当前评阅人名单中移除；移除成功后，刷新当前待选专家列表和当前评阅专家列表。

**提交名单：**点击【提交名单】按钮，将当前评阅人建议名单提交，即将“名单确认标志（mdqrbz）”设置为“y”；提交成功后，不能继续修改，系统将本页面的操作按钮置为不可点击状态。

**维护回避名单：**维护回避名单操作方式与维护建议名单相同，维护回避名单不需要提交名单操作。